**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 7 августа 2014 г. N 346-П**

**О НЕКОТОРЫХ МЕРАХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РАЗВИТИЕ**

**ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ОБЩЕСТВ, СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ**

**ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ КООПЕРАТИВОВ, САДОВОДЧЕСКИХ**

**И ОГОРОДНИЧЕСКИХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ТОВАРИЩЕСТВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Правительства Ульяновской областиот 28.07.2015 N 357-П, от 09.09.2015 N 455-П, от 11.11.2015 N 568-П,от 16.12.2015 N 669-П, от 01.07.2016 N 312-П, от 12.08.2016 N 387-П,от 20.01.2017 N 34-П, от 03.04.2017 N 157-П, от 21.07.2017 N 368-П,от 15.09.2017 N 447-П, от 01.12.2017 N 603-П, от 26.12.2017 N 681-П,от 30.01.2018 N 53-П, от 02.02.2018 N 68-П, от 08.02.2018 N 73-П,от 23.03.2018 N 131-П, от 13.04.2018 N 166-П, от 30.05.2018 N 238-П,от 24.08.2018 N 389-П, от 06.05.2019 N 189-П от 08.05.2019 N 196-П,от 16.09.2019 N 465-П, от 07.02.2020 N 41-П, от 04.06.2020 N 283-П,от 25.11.2020 N 685-П, от 05.03.2021 N 53-П, от 28.05.2021 N 213-П,от 07.06.2021 N 220-П, от 04.08.2021 N 354-П, от 10.08.2021 N 365-П) |  |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и государственной программой Ульяновской области "Развитие агропромышленного комплекса, сельских территорий и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области", утвержденной постановлением Правительства Ульяновской области от 14.11.2019 N 26/578-П "Об утверждении государственной программы Ульяновской области "Развитие агропромышленного комплекса, сельских территорий и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области", Правительство Ульяновской области постановляет:

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 24.08.2018 N 389-П, от 08.05.2019 N 196-П, от 07.02.2020 N 41-П)

1. Утвердить:

1.1. Правила предоставления потребительским обществам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием экономической деятельности (приложение N 1).

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 30.01.2018 N 53-П, от 24.08.2018 N 389-П, от 06.05.2019 N 189-П, от 07.02.2020 N 41-П)

1.2. Правила предоставления садоводческим и огородническим некоммерческим товариществам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием экономической деятельности (приложение N 2).

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 26.12.2017 N 681-П, от 30.01.2018 N 53-П, от 24.08.2018 N 389-П, от 06.05.2019 N 189-П, от 07.02.2020 N 41-П)

1.3. Правила предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат в целях развития материально-технической базы (приложение N 3).

(в ред. постановлений Правительства Ульяновской области от 23.03.2018 N 131-П, от 08.05.2019 N 196-П, от 04.06.2020 N 283-П)

(п. 1 в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 28.07.2015 N 357-П)

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять за счет средств областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных для Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области на эти цели.

(в ред. постановления Правительства Ульяновской области от 24.08.2018 N 389-П)

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ульяновской области от 21.09.2009 N 341-П "О Порядке предоставления средств из областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных на реализацию мероприятий областной целевой программы "Развитие потребительской кооперации в Ульяновской области на период до 2012 года" на очередной финансовый год";

постановление Правительства Ульяновской области от 06.05.2011 N 201-П "О Порядке предоставления средств из областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных на развитие садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан в Ульяновской области";

постановление Правительства Ульяновской области от 23.12.2011 N 636-П "О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 21.09.2009 N 341-П";

пункт 7 постановления Правительства Ульяновской области от 26.12.2011 N 644-П "О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области".

Губернатор - Председатель

Правительства

Ульяновской области

С.И.МОРОЗОВ

Приложение N 2

к постановлению

Правительства Ульяновской области

от 7 августа 2014 г. N 346-П

## ПРАВИЛА

## ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ САДОВОДЧЕСКИМ И ОГОРОДНИЧЕСКИМ

## НЕКОММЕРЧЕСКИМ ТОВАРИЩЕСТВАМ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

## УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ИХ ЗАТРАТ,

## СВЯЗАННЫХ С РАЗВИТИЕМ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления садоводческим и огородническим некоммерческим товариществам (далее - СНТ) субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с развитием экономической деятельности (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных до Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объеме при составлении проекта закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (о внесении изменений в закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).

4. Субсидии предоставляются СНТ в целях возмещения части их затрат, связанных с оплатой:

выполнения работ по строительству, ремонту и (или) реконструкции автомобильных дорог, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд;

выполнения работ по строительству, ремонту и (или) реконструкции насосных станций и водоводов, используемых для водоснабжения СНТ;

выполнения работ по строительству, ремонту и (или) реконструкции линий электропередач, трансформаторных подстанций, используемых для электроснабжения СНТ;

выполнения работ по строительству, ремонту и (или) реконструкции газопроводов, используемых для газоснабжения СНТ;

выполнения работ по благоустройству земельных участков общего назначения, расположенных в границах территории СНТ (установка и (или) обустройство остановочного пункта движения общественного транспорта; приобретение оборудования и сооружение площадок для сбора и вывоза отходов производства и потребления; устройство наружного освещения; установка камер видеофиксации; установка заборов и иных ограждений, ворот, шлагбаумов; установка информационных щитов для размещения информации о границах территории СНТ и номерах контактных телефонов СНТ, а также объявлений; изготовление и установка номерных знаков линий, кварталов, домов; установка объектов оборудования детских, спортивных и спортивно-игровых площадок; установка малых архитектурных форм и иных объектов декоративного и рекреационного назначения, в том числе скамеек, беседок; обустройство набережных, береговых полос водных объектов общего пользования; сооружение дренажных систем для водоотведения).

5. СНТ имеют право на получение субсидий в случае осуществления ими хотя бы одного вида затрат, указанных в [пункте 4](#Par14) настоящих Правил. При этом указанные затраты должны быть осуществлены не ранее 2 лет, предшествующих году, в котором СНТ представило в Министерство документы (копии документов), необходимые для получения субсидий, и (или) в текущем финансовом году.

6. Требования, которым должно соответствовать СНТ:

1) по состоянию на дату представления в Министерство документов (копий документов), необходимых для получения субсидии:

а) у СНТ должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

б) в отношении СНТ не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом СНТ не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к СНТ другого юридического лица) или ликвидации;

в) СНТ не должно получать средства областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в [пункте 4](#Par14) настоящих Правил;

г) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных единоличном исполнительном органе, членах коллегиального исполнительного органа или главном бухгалтере СНТ;

д) СНТ не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого СНТ считается подвергнутым такому наказанию, не истек;

2) по состоянию на дату, которая предшествует дате представления в Министерство документов (копий документов), необходимых для получения субсидии, не более чем на 30 календарных дней, СНТ должно соответствовать требованию об отсутствии у него неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

7. Для получения субсидии СНТ представляет в Министерство:

1) заявление о получении субсидии (далее - заявление), включающее согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о СНТ, о представленном заявлении и иной информации о СНТ, связанной с предоставлением субсидий, составленное по форме, утвержденной правовым актом Министерства;

2) утратил силу. - Постановление Правительства Ульяновской области от 10.08.2021 N 365-П;

3) копию устава СНТ;

4) справку обслуживающей СНТ кредитной организации, содержащую сведения о наличии расчетного счета, открытого СНТ в данной кредитной организации, а также об отсутствии ограничений распоряжения денежными средствами, находящимися на этом счете, в том числе в результате ареста, наложенного на денежные средства, находящиеся на этом счете, либо приостановления операций по такому счету;

5) копию объектной и (или) локальной сметы затрат на выполнение работ, указанных в [пункте 4](#Par14) настоящих Правил;

6) копию договора подряда (копию договора возмездного оказания услуг), копию договора купли-продажи (договора поставки) материалов и (или) оборудования (представляется в случае, если указанный договор заключался отдельно и стоимость материалов и (или) оборудования не включена в цену договора подряда (договора возмездного оказания услуг);

7) копии актов о приемке выполненных работ, составленных по унифицированной форме N КС-2, и копии справок о стоимости выполненных работ и затрат, составленных по унифицированной форме N КС-3, или копии актов выполненных работ (копии актов об оказании услуг);

8) копии счетов-фактур (если продавец является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость), копии товарных накладных, подтверждающих куплю-продажу (поставку) материалов и (или) оборудования (представляются в случае приобретения материалов и (или) оборудования по договору купли-продажи (договору поставки);

8.1) копии платежных документов, подтверждающих оплату выполнения работ, указанных в [пункте 4](#Par14) настоящих Правил;

9) копию документа, подтверждающего членство подрядчика в саморегулируемой организации, в случаях если законодательством Российской Федерации установлено, что для выполнения работ, указанных в [пункте 4](#Par14) настоящих Правил, требуется членство подрядчика в саморегулируемой организации;

10) справку об исполнении СНТ обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом по месту постановки СНТ на учет в налоговом органе не ранее 30 календарных дней до дня ее представления в Министерство;

11) справку о соответствии СНТ требованиям, установленным [подпунктами "а"](#Par23) - ["г" подпункта 1 пункта 6](#Par26) настоящих Правил, составленную в произвольной форме и подписанную единоличным исполнительным органом СНТ.

8. Заявление может быть отозвано СНТ до истечения срока приема заявлений, указанного в объявлении о приеме заявлений (далее - объявление), посредством направления в Министерство соответствующего обращения единоличного исполнительного органа СНТ.

9. Копии документов, указанные в [пункте 7](#Par29) настоящих Правил, заверяются единоличным исполнительным органом СНТ.

10. Объявление размещается в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на едином портале, а также Министерством на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) не позднее чем за 3 календарных дня до дня начала приема заявлений.

В объявлении должны быть указаны:

дата и время начала и окончания срока представления (приема) заявлений, продолжительность которого не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления на едином портале;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результат предоставления субсидий;

доменное имя и (или) сетевой адрес и (или) указатели страниц официального сайта, на котором обеспечивается проведение отбора для предоставления субсидий (далее - отбор);

требования к СНТ, установленные [пунктом 6](#Par21) настоящих Правил;

порядок представления заявлений и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявлений, представляемых СНТ;

порядок отзыва СНТ заявлений;

правила рассмотрения Министерством заявлений;

порядок представления СНТ разъяснений положений объявления, дата начала и окончания срока представления таких разъяснений;

срок, в течение которого СНТ, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидий (далее также - получатели субсидий), должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение);

условия признания получателя субсидии уклонившимся от заключения Соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте, которая не может быть установлена позднее чем через 14 календарных дней, следующих за днем определения получателей субсидий.

11. Министерство регистрирует заявления в день их приема в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства. Форма журнала регистрации утверждается правовым актом Министерства. На заявлении ставится дата и время его регистрации.

12. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений, указанного в объявлении:

1) проводит проверку соответствия СНТ требованиям, установленным [пунктом 6](#Par21) настоящих Правил, соблюдения срока предоставления заявления, комплектности представленных СНТ документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации;

2) принимает решение о допуске заявления к участию в отборе или об отклонении заявления;

3) размещает на официальном сайте информацию, содержащую перечень СНТ, заявления которых допущены Министерством к участию в отборе, и перечень СНТ, заявления которых Министерством отклонены, с указанием обстоятельств, ставших основаниями для принятия соответствующего решения, и положения объявления о проведении отбора, которому не соответствуют такие заявления;

4) направляет СНТ, заявления которых Министерством отклонены, уведомления, содержащие сведения об обстоятельствах, ставших в соответствии с [пунктом 14](#Par65) настоящих Правил основаниями для принятия соответствующего решения. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта его направления.

13. Информация, указанная в [подпункте 3 пункта 12](#Par62) настоящих Правил, размещается в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на едином портале.

14. Основаниями для отклонения заявления являются:

1) несоответствие СНТ хотя бы одному из требований, установленных [пунктом 6](#Par21) настоящих Правил;

2) представление СНТ заявления по истечении срока приема заявлений, указанного в объявлении;

3) представление СНТ документов (копий документов), указанных в [пункте 7](#Par29) настоящих Правил, не в полном объеме либо с нарушением предъявляемых к ним требований, а равно наличие в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений.

15. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявлений к участию в отборе представляет заявления и документы (копии документов) для рассмотрения в комиссию, созданную Министерством для определения победителей отбора (далее - Комиссия).

16. Министерство организует деятельность Комиссии, в том числе проведение ее заседаний.

Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем две трети членов Комиссии. Члены Комиссии обязаны лично участвовать в заседании Комиссии и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. К участию в заседании Комиссии не допускаются члены Комиссии, лично заинтересованные в результатах отбора. Члены Комиссии, лично заинтересованные в результатах отбора, обязаны до начала деятельности Комиссии письменно уведомить об этом председателя Комиссии.

Состав Комиссии и положение о деятельности Комиссии устанавливаются правовым актом Министерства.

17. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения от Министерства заявления и документов (копий документов), указанных в [пункте 7](#Par29) настоящих Правил:

проверяет соответствие срока осуществления затрат, указанных в [пункте 4](#Par14) настоящих Правил, требованию, установленному [пунктом 5](#Par20) настоящих Правил, в том числе с выездом на место выполнения соответствующих работ;

определяет объем субсидии, подлежащей предоставлению каждому СНТ, по следующей формуле:

V = (А / Б) x К, где:

V - объем субсидии, подлежащей предоставлению каждому СНТ;

А - объем субсидий, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области (рублей);

Б - объем затрат, произведенных СНТ, в отношении которых Комиссия рекомендует Министерству предоставить субсидии (рублей);

К - объем затрат, произведенных каждым СНТ (рублей).

18. Решения Комиссии отражаются в протоколе заседания Комиссии (далее - протокол), в котором должны содержаться:

перечень СНТ, в отношении которых Комиссия рекомендует Министерству предоставить субсидии, а также сведения об объемах субсидий;

перечень СНТ, в отношении которых Комиссия рекомендует Министерству отказать в предоставлении субсидий.

Основанием для принятия Комиссией решения, содержащего рекомендацию об отказе в предоставлении субсидий, является несоответствие срока осуществления затрат, указанных в [пункте 4](#Par14) настоящих Правил, требованию, установленному [пунктом 5](#Par20) настоящих Правил, а равно наличие в документах неполных и (или) недостоверных сведений.

Протокол оформляется не позднее 2 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии и не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания, передается в Министерство.

Протокол подписывается председательствующим на заседании Комиссии, секретарем Комиссии и всеми членами Комиссии, присутствующими на ее заседании.

19. На основании протокола Министерство в течение 5 рабочих дней со дня его получения:

1) принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении СНТ субсидий. Решение Министерства о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии СНТ отражается в уведомлении о принятом решении (далее - уведомление), которое не позднее пяти рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии направляется СНТ в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта направления уведомления. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для его принятия;

2) вносит в журнал регистрации запись о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии;

3) утратил силу. - Постановление Правительства Ульяновской области от 10.08.2021 N 365-П;

4) размещает на официальном сайте информацию о получателях субсидий, а также протокол;

5) заключает с получателем субсидии Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области. Соглашение должно содержать в том числе:

а) сведения об объеме субсидии;

б) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Ульяновской области проверок соблюдения им условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии;

в) значение результата предоставления субсидии.

20. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления получателю субсидии в объеме, сведения о котором содержатся в Соглашении, в Соглашение подлежит включению условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения в случае недостижения Министерством и получателем субсидии согласия относительно таких условий.

20.1. В случае отзыва получателем субсидии заявления до заключения Соглашения Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения соответствующего обращения принимает решение о признании такого получателя субсидии уклонившимся от заключения Соглашения и об отказе в предоставлении ему субсидии, запись об этом вносится в журнал регистрации, и такому СНТ направляется уведомление о принятом решении, регистрируемое почтовым отправлением.

21. Информация о получателях субсидий и протокол размещаются в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на едином портале и должны быть доступны для ознакомления в течение двух месяцев со дня их размещения.

22. Министерство перечисляет субсидию на счет, открытый СНТ в кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

23. Результатом предоставления субсидий является количество объектов, в которых воплотились результаты работ, указанных в [пункте 4](#Par14) настоящих Правил.

24. Получатель субсидии не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором ему была предоставлена субсидия, представляет в Министерство отчет о достижении результата предоставления субсидии, составленный по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета Ульяновской области соответствующего вида, которая установлена Министерством финансов Ульяновской области.

25. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий. Министерство и органы государственного финансового контроля Ульяновской области осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

26. В случае наличия факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области, непредставления или несвоевременного представления получателем субсидии отчета о достижении результата предоставления субсидии, а также в случае недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объеме.

27. Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области посредством направления получателю субсидии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из указанных в [пункте 26](#Par105) настоящих Правил обстоятельств, являющихся основаниями для возврата субсидии, требования о возврате субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

28. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в следующем порядке:

1) возврат субсидии в период до 25 декабря текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счет Министерства, с которого была перечислена субсидия на расчетный счет, открытый получателю субсидий в кредитной организации;

2) возврат субсидии в период после 25 декабря текущего финансового года осуществляется на лицевой счет Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством в требовании о возврате субсидии.

29. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

30. Средства, образовавшиеся в результате возврата субсидий, подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.